

# 统一身份认证 用户操作手册（20210408）

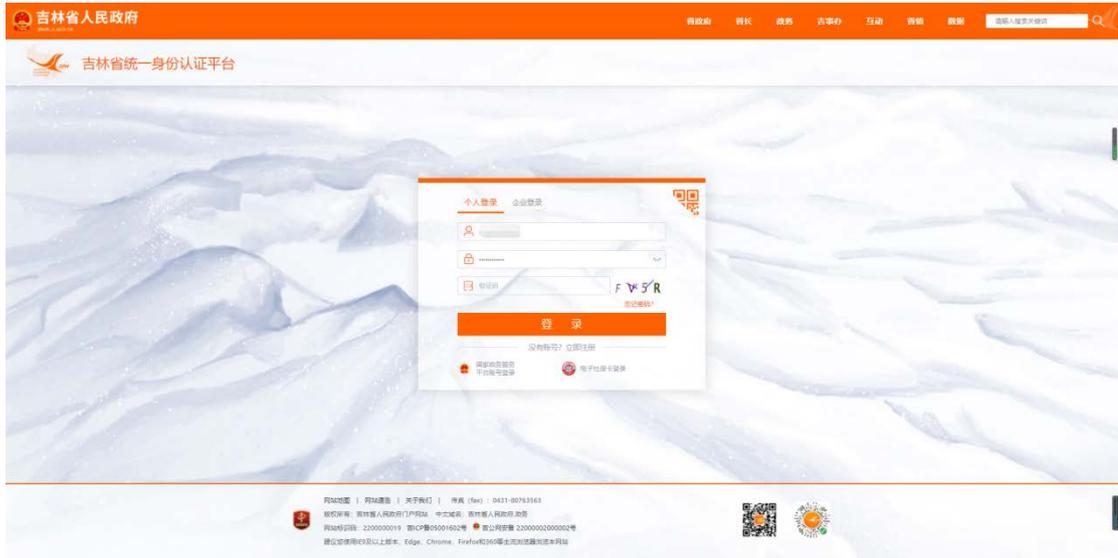
## 目录

一、登录.....	3
1 自然人登录: .....	3
2 企业登录: .....	4
3 企业经办人账号登陆 .....	5
4 国家政务服务平台账号登陆 .....	6
二、注册.....	6
1 自然人注册: .....	6
(1) 账号信息: .....	6
(2) 人脸验证: .....	7
2 企业注册: .....	8
三、忘记密码.....	10
1 自然人忘记密码: .....	10
2 企业忘记密码: .....	12
四、个人中心.....	13
1 个人中心: .....	13
2 企业中心: .....	18
3. 经办人中心: .....	22
五、企业账号激活与申诉.....	23
1. 企业账号激活 .....	23
2. 企业账号申诉 .....	24

# 一、登录

## 1 自然人登录:

自然人使用账号/手机号/身份证号码,用户密码,验证码进行登录。如下图:



吉事办扫码登陆: 用户点击登录右上角二维码可切换二维码登录方式, 使用吉事办 app 扫码登录。

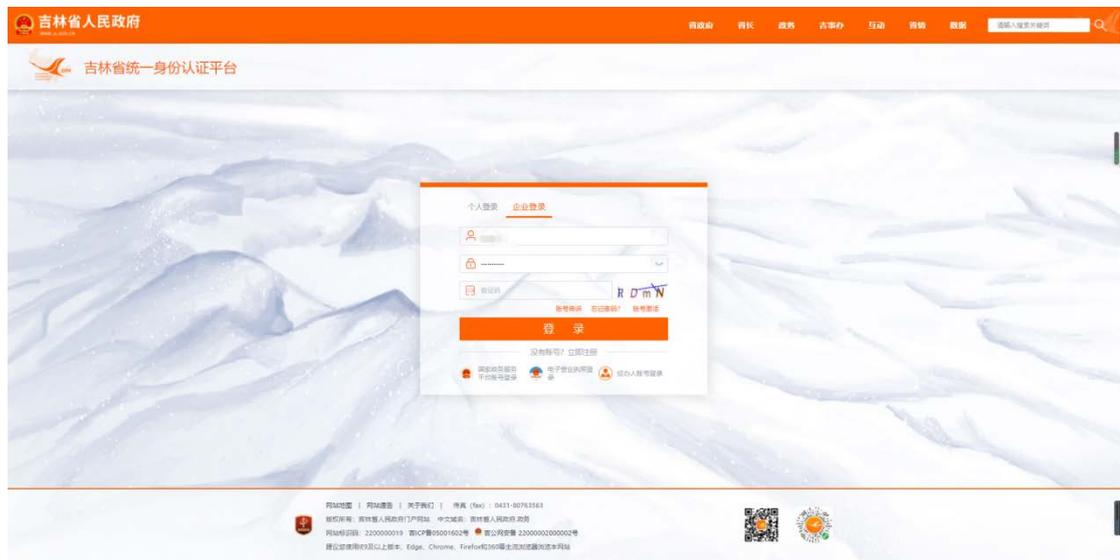


电子社保卡登录：用户使用电子社保卡小程序扫码登录。



## 2 企业登录:

企业注册后，点击切换到企业登录页面，如下图；企业可通过账号/统一社会信用代码，密码和验证码进行登录；

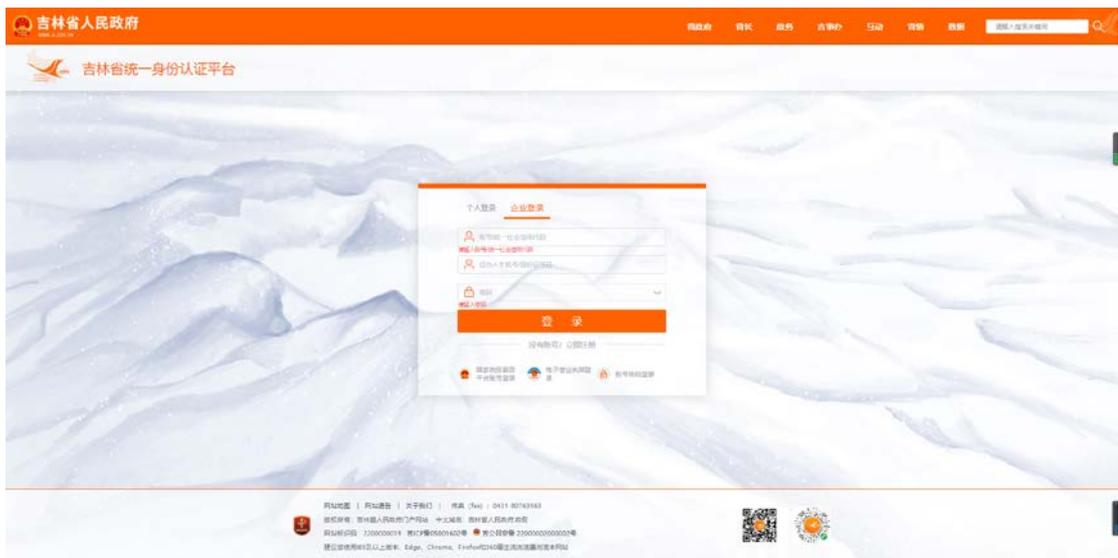


电子营业执照登录：企业可以使用电子营业执照 app 或小程序扫码登陆；未注册用户也可使用电子营业执照注册后登录。



### 3 企业经办人账号登陆

企业创建经办人账号后可以通过经办人登录，经办人需要输入企业账号/企业统一社会信用代码，经办人手机号/身份证号码和经办人密码进行登录。如下图：



## 4 国家政务服务平台账号登陆

通过国家政务服务平台登陆后在访问吉林省政务服务管理平台用户登录状态可以同步账号信息（即不需要用户再次登录）



## 二、注册

### 1 自然人注册:

自然人注册须填写用户信息，并进行人脸验证（16 周岁以下不需要人脸验证，不需要填写身份证有效起止时间）

#### (1) 账号信息:

用户点击页面的“立即注册”进入自然人注册页面，第一部份需要填写账号信息,账号密码需要按照提示要求填写，如下图：

用户需填写真实有效的身份信息，系统对自然人 ([ 进行相应校验，如姓名与身份证是否匹配等；需填写手机号码及短信验证码（需绑定本人手机号码）如下图；填写完成身份信息验证成功后点击【注册】按钮会跳转到人脸验证页面；

个人注册 前往企业注册 当前位置： 首页 > 个人注册

账号信息

\* 用户账号： 账号应为6-20位字符，字母开头

\* 设置密码： 密码应为8-16位数字、字母或符号至少2种的组合

\* 确认密码： 请再次输入密码

身份信息：

\* 用户姓名： 请输入用户姓名

\* 证件类型： 居民身份证

证件号码： 请输入用户证件号码

5年  10年  20年  长期有效

\* 身份证有效开始日期： 请选择身份证有效开始日期

\* 身份证有效结束日期： 请选择身份证有效结束日期

\* 手机号码： 请输入手机号码

\* 验证码： 请输入验证码 获取验证码

注册

已阅读并同意《注册协议》与《隐私政策》

## (2) 人脸验证：

用户需要使用吉事办 app 进行人脸验证，验证通过后账号注册成功，可返回登录页进行登录。



## 2 企业注册:

企业填写信息如下图所示:

企业注册时需要填写企业信息、法人信息、设置企业账号等相关字段, 按照页面要求如实填写企业信息, 填写后点击注册, 跳转至人脸验证页面。

注册成功的企业可以返回登录页登录。

### 法人信息

\* 法人账号:

\* 法人类型:

\* 法人名称:

\* 统一社会信用代码:

### 法定代表人信息

\* 法定代表人姓名:

\* 证件类型:

\* 法定代表人证件号码:

5年  10年  20年  长期有效

\* 身份证有效开始日期:

\* 身份证有效结束日期:

\* 手机号码:

\* 验证码:

### 设置登录密码

\* 设置密码:

\* 确认密码:

注册

已阅读并同意 [《注册协议》](#) 与 [《隐私政策》](#)



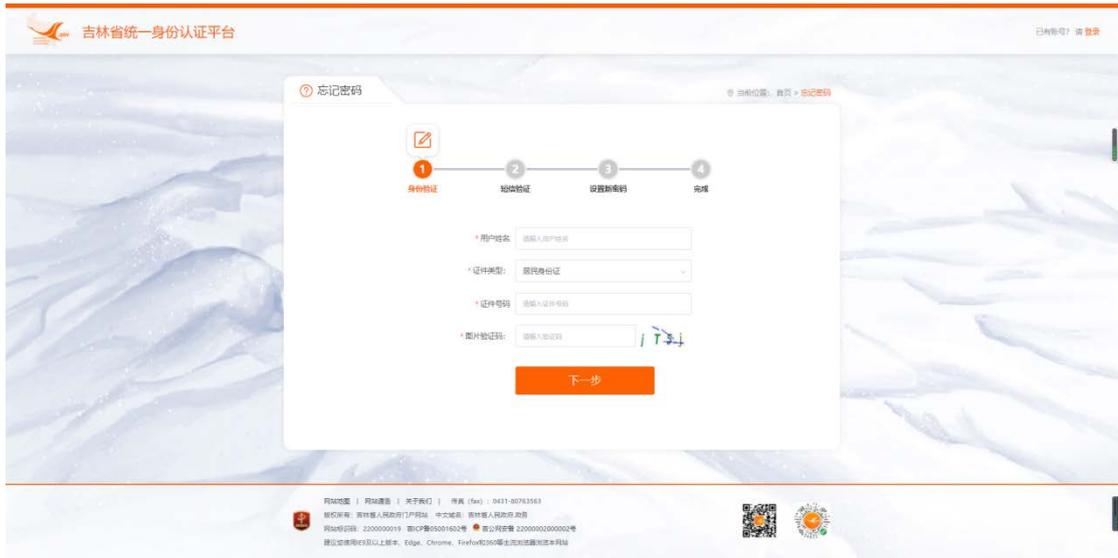
注册过程中企业如果提示待激活状态，企业需要进行账号激活，激活后可正常登录。

### 三、忘记密码

#### 1 自然人忘记密码：

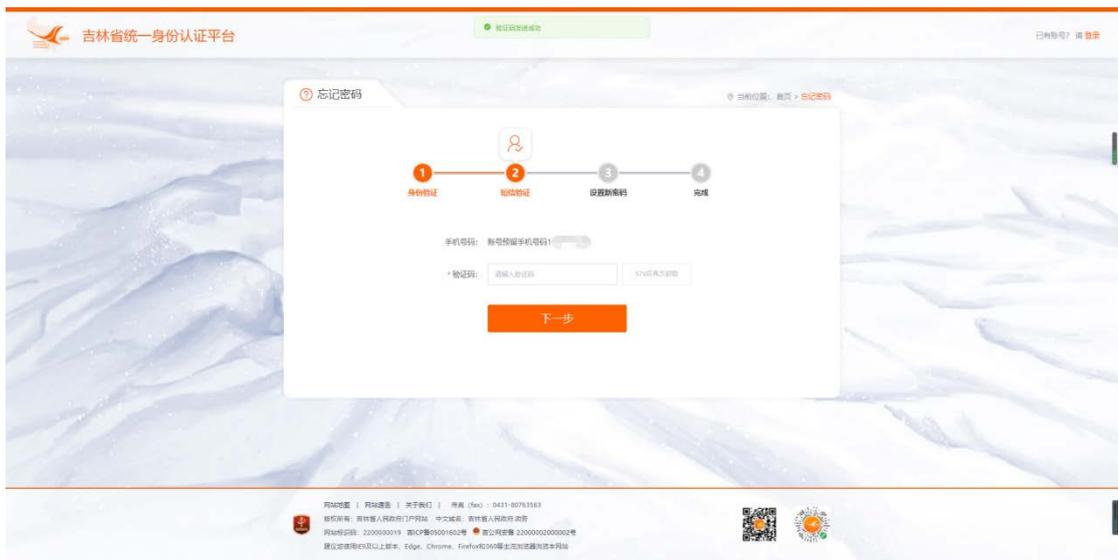
自然人忘记密码无法登陆时可以点击首页的【忘记密码】重新设置登陆密码，自然人忘记密码流程分为以下几步：（1）填写用户信息（2）短信验证（3）设置新密码

（1）填写用户信息，如下图：填写用户姓名和证件号码，点击下一步时会校验系统是否存在该账号，如果存在可以进行下一步，如果不存在，提示用户账号不存在。



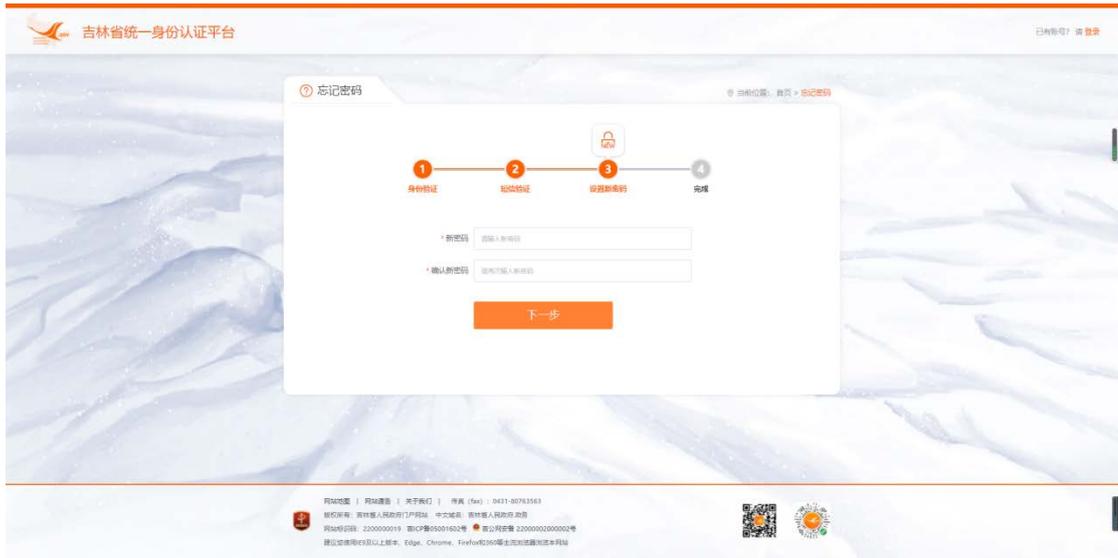
(2) 短信验证：如下图：

系统根据第一步填写用户信息匹配到注册时填写的手机号码，页面加密返显手机号码，需要验证预留号码的短信验证码。用户填写验证码，点击【下一步】进入设置新密码页面。



(3) 设置新密码

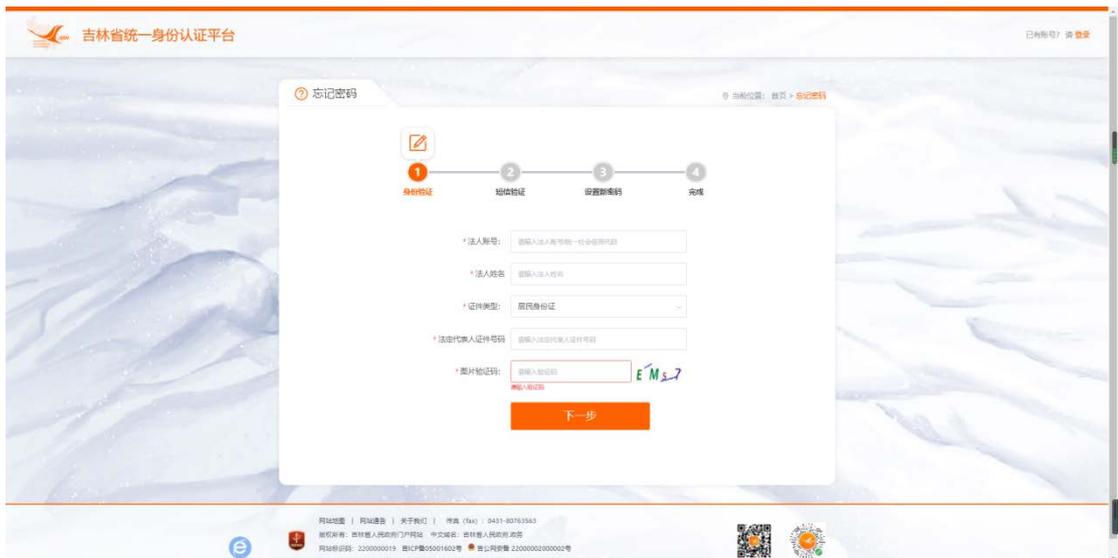
用户根据密码规则重新设置登录密码，点击保存即完成密码设置。完成后用户使用新密码登录。



## 2 企业忘记密码:

企业忘记密码无法登陆时可以点击首页的【忘记密码】进行重新设置，企业忘记密码流程分为以下几步：（1）确认账号（2）短信验证（3）设置新密码

（1）确认账号填写身份信息，如下图：填写法人账号、法人姓名和证件号码，点击下一步时会校验系统是否存在该企业账号，如果账号存在跳转到短信验证页面，如果不存在，提示用户当前企业账号不存在。



### （2）短信验证:

系统根据第一步填写企业信息匹配到注册时填写的法人预留手机号码，页面

加密返显，需要验证预留手机号码的短信验证码。填写验证码，点击下一步进入设置新密码页面。

### (3) 设置新密码

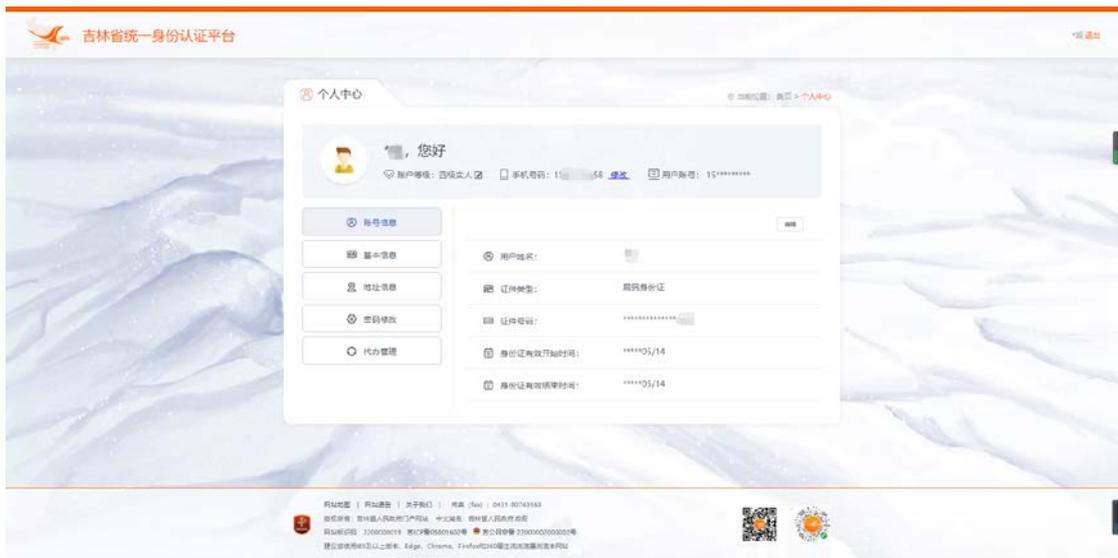
用户根据密码规则重新设置登录密码，点击保存即完成密码设置。完成后企业使用新密码登录。

## 四、个人中心

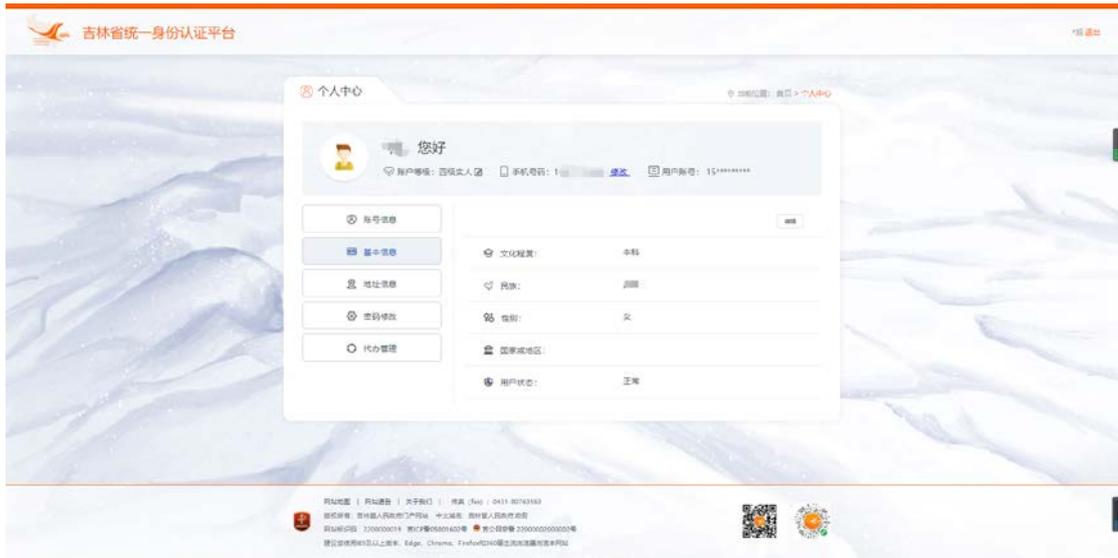
用户个人中心包含用户账号信息和基础信息的管理。

### 1 个人中心：

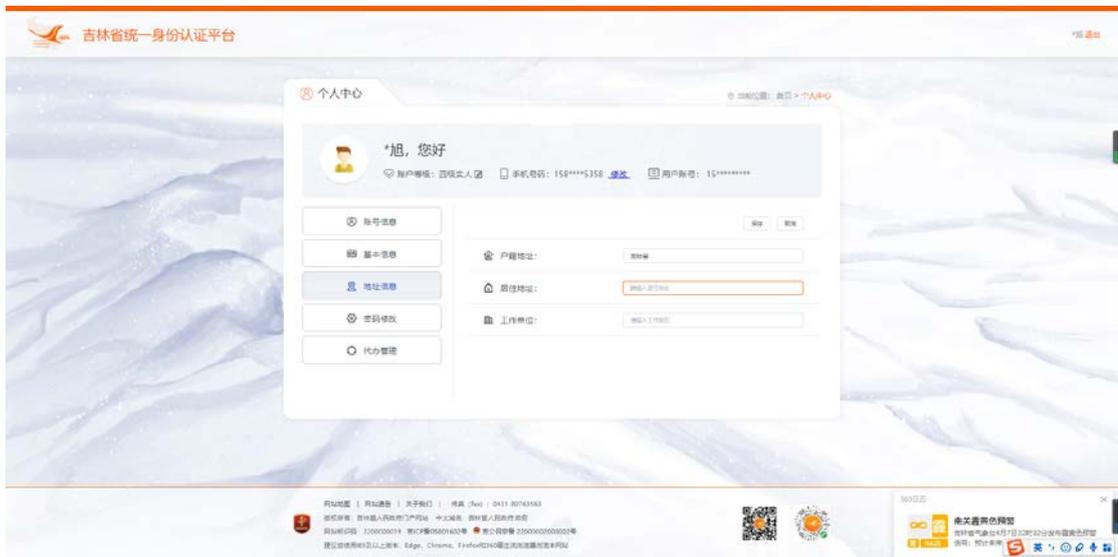
(1) 账号信息：用户可以编辑个人姓名及身份证有效起止时间。如下图



(2) 基本信息：用户点击【编辑】按钮可修改或编辑基本信息的内容。如下图

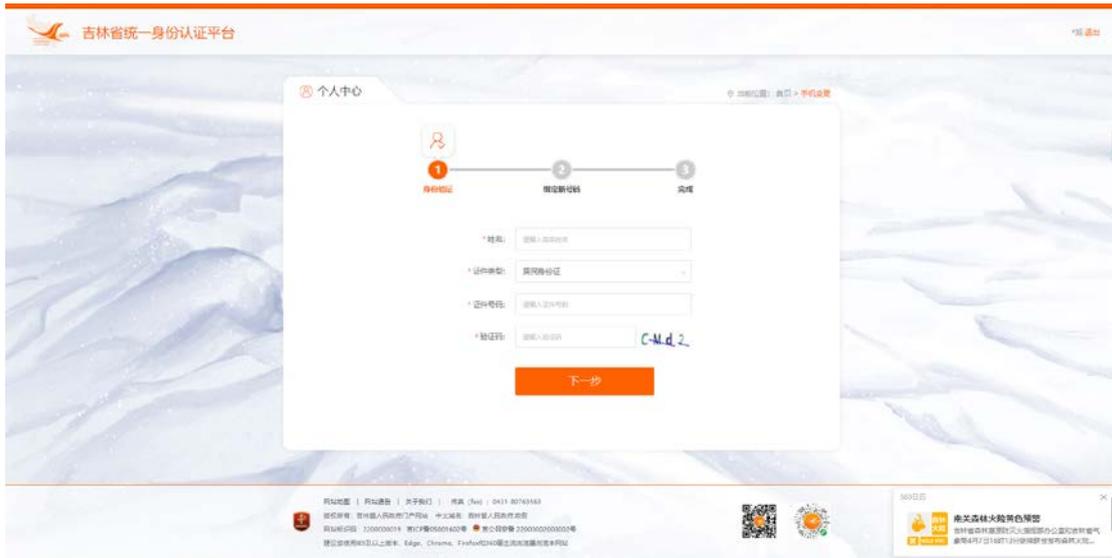


(3) 地址信息：用户可点击【编辑】按钮填写地址信息。如下图

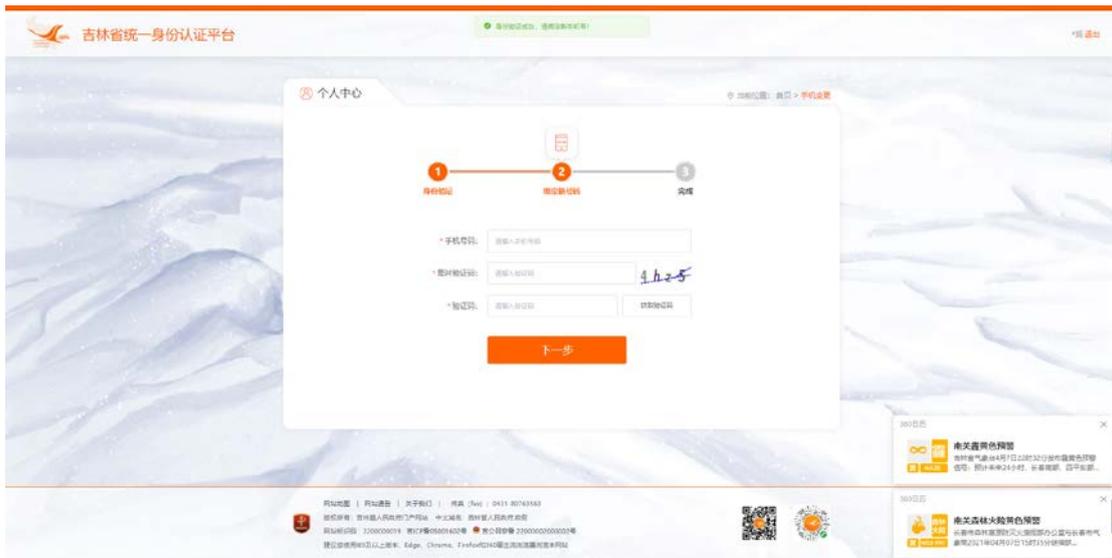


(4) 修改用户手机号码：用户点击个人中心手机号码后的【修改】按钮，跳转修改手机号页面，第一步需要验证身份信息，第二步绑定新手机号码；如下图。

①身份验证：为保证数据安全用户信息，修改手机号码时需要进行一定的安全验证，手机号码修改时需要验证自然人身份信息：姓名、证件号码，输入验证码后点击【下一步】进入新号码绑定的页面。

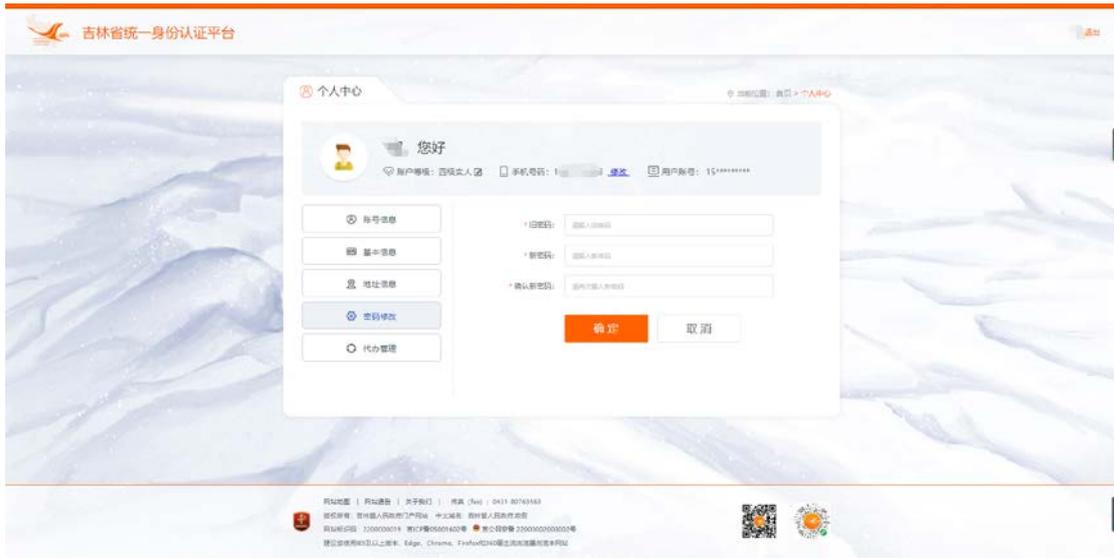


②绑定新的号码：用户输入要绑定的新手机号码并发送短信验证码进行绑定；输入完成后点击提交显示用户绑定成功。



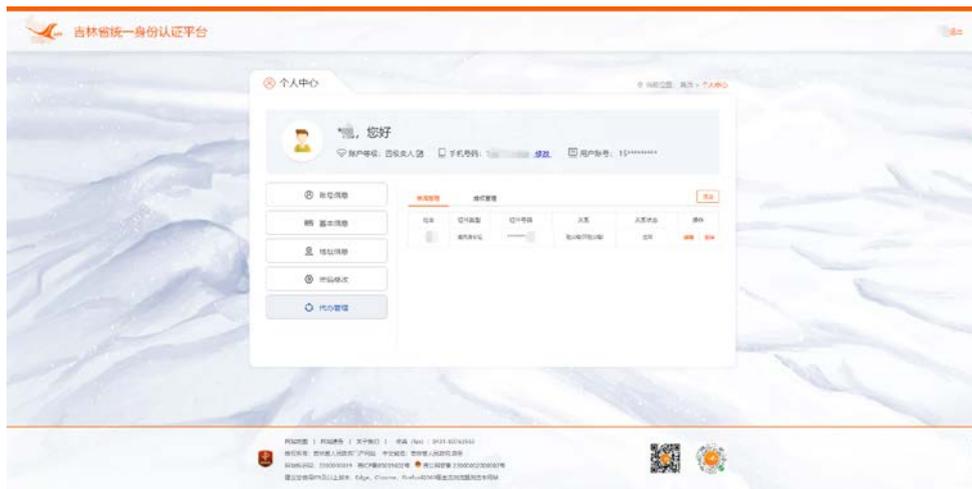
备注：如果绑定的新手机号码已被注册将无法绑定该手机号，用户可以通过吉事办 app 取回手机号使用权。

(5) 修改登录密码： 用户点击【修改密码】需要验证旧密码设定新密码。如下图：



(6) 代办管理：自然人用户可管理本人与他人的亲属关系和授权关系。

①亲属管理：用户可绑定亲属信息建立亲属关系。16 周岁以上需要亲属人脸验证，亲属信息与人脸验证一致则绑定成功。用户可以编辑或删除亲属信息。



### 添加亲属代办

\* 亲属关系:

\* 亲属姓名:

\* 证件类型:

\* 证件号码:

5年  10年  20年  长期有效

\* 身份证有效开始日期:

\* 身份证有效结束日期:

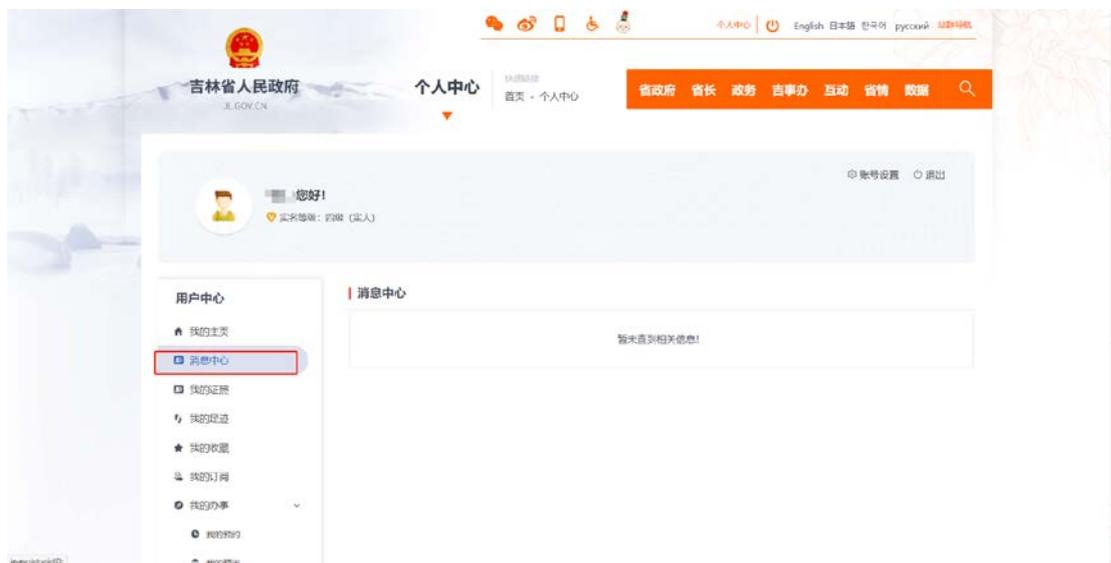


②授权管理: 用户可添加其他自然人建立授权关系, 对方用户必须是注册过统一身份认证的自然人。用户添加时需要核验本人人脸确保本人操作, 添加后系统推送确认消息给对方, 对方用户在登录吉事办平台后在我的消息中进行授权关系确认。经双方确认后授权关系创建成功。





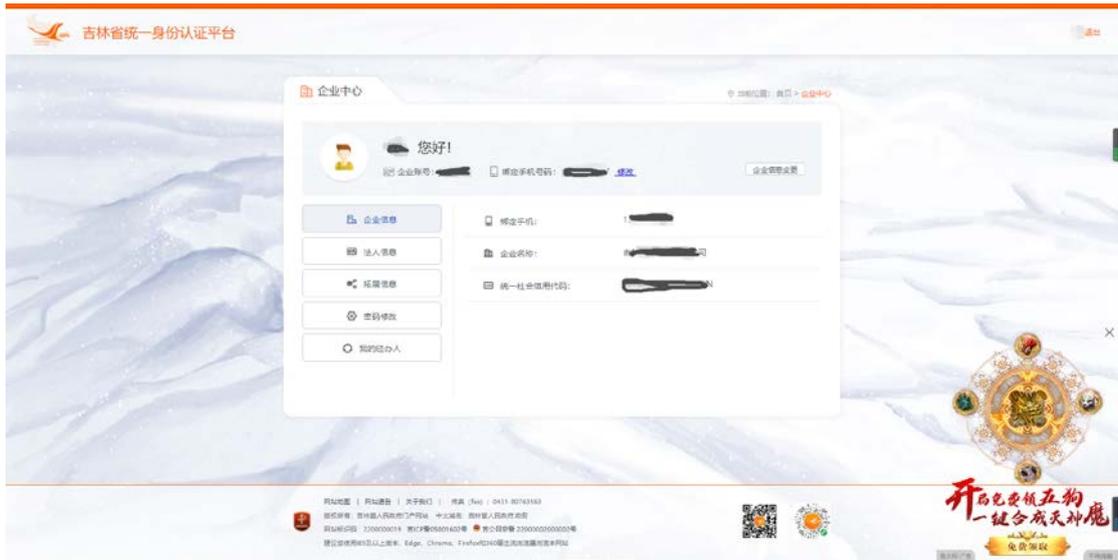
点击确定以后，授权关系为待确认状态，等待对方确认。



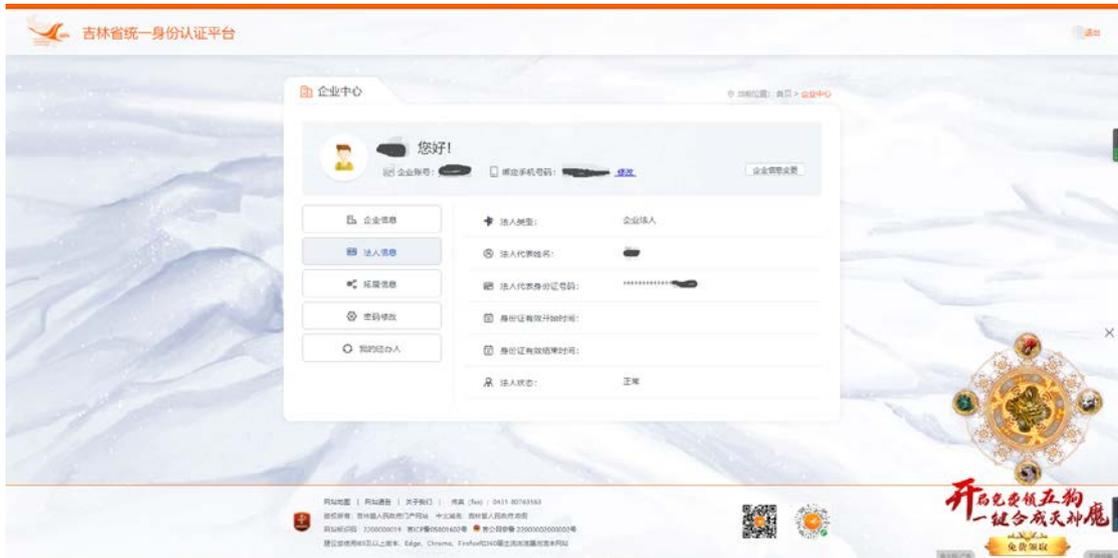
(消息确认页面)

## 2 企业中心:

(1) 企业信息: 如下图



(2) 法人信息：如下图：



(3) 拓展信息如下：

The screenshot shows a sidebar menu on the left with the following items: 企业信息 (Enterprise Information), 法人信息 (Legal Representative Information), 拓展信息 (Expansion Information), 密码修改 (Password Modification), and 我的经办人 (My Business Representative). The main content area displays a list of fields for enterprise information:

- 企业注册地址: (Enterprise Registered Address)
- 注册资本: (Registered Capital)
- 企业注册日期: (Enterprise Registration Date)
- 企业经营范围: (Enterprise Business Scope)
- 企业代码类型: (Enterprise Code Type)
- 行业类型: (Industry Type)
- 核准日期: (Approval Date)
- 核准机构: (Approval Institution)
- 企业状态: (Enterprise Status)
- 创业时间: (Startup Time)
- 电子营业执照: (Electronic Business License)

(4) 我的经办人：企业可维护多个经办人账号，创建之后可使用经办人身份登录企业。

The screenshot shows the '我的经办人' (My Business Representative) page. It features a sidebar menu with the same items as the previous page, but '我的经办人' is highlighted. The main content area includes a '+添加' (Add) button and a table listing existing representatives:

经办人姓名	证件类型	证件号码	手机号码	有效时间	管理权限	账号状态	操作
[Redacted]	居民身份证	[Redacted]	[Redacted]	20210304-20210331	否	过期	编辑 删除

点击【添加】按钮弹出人脸验证页面确认为本人操作，认证通过后弹出添加页面填写经办人相关信息，经办人需要为已注册统一身份认证的自然人用户。经办人信息包括姓名，身份证号码，身份证有效起止时间，企业需要设定经办人身份有效起止时间，并初置经办人登录密码。具有管理权限的经办人可以添加其他人为经办人；不具有管理权限的经办人登陆以后在经办人中心看不到“我的经办人”功能，不可以维护经办人信息。



### (5) 修改手机号码

企业修改手机号码分为以下几步：①身份验证；②新号码绑定

①身份验证：为保证企业信息安全企业修改信息时需要有必要的验证条件，修改手机号码时需要验证登录密码。点击下一步验证成功则进入新号码绑定页面。



### ② 新手机号码绑定

企业新手机号绑定页面与个人绑定手机号码的页面一致，可参考。

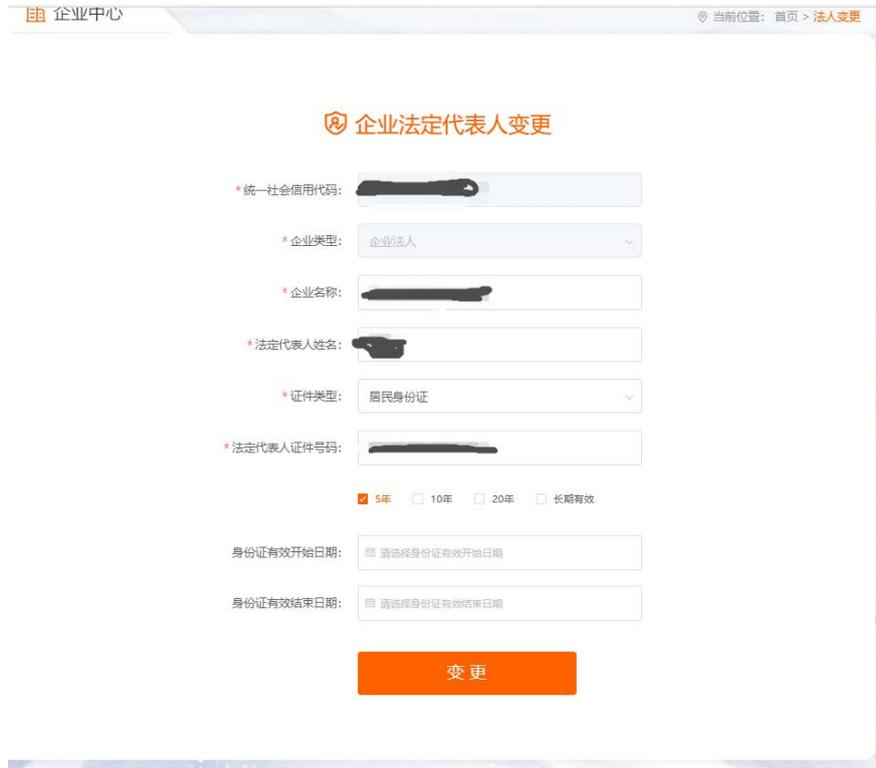
### (5) 修改密码

企业修改密码通过旧密码验证，设置新密码点击保存即修改成功。



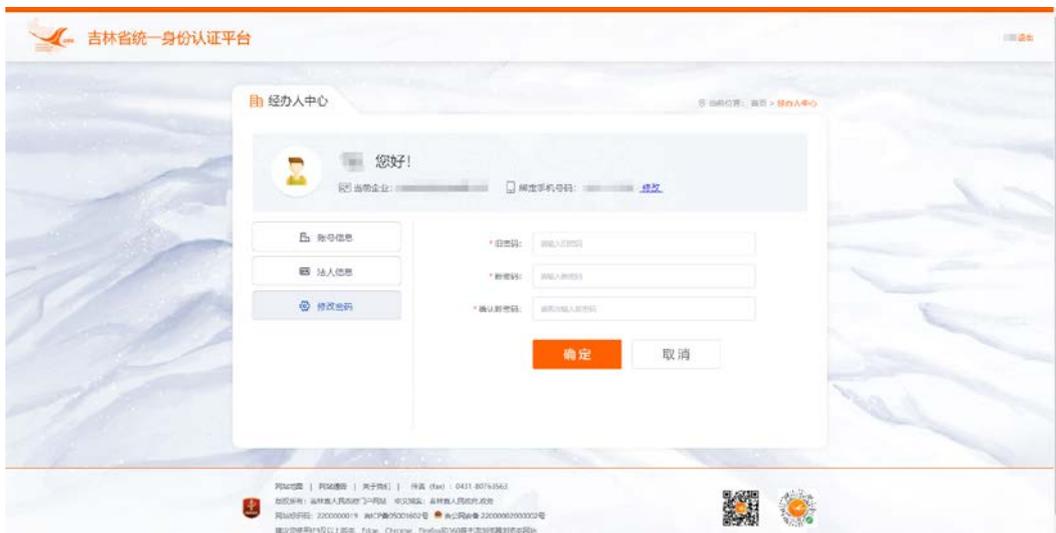
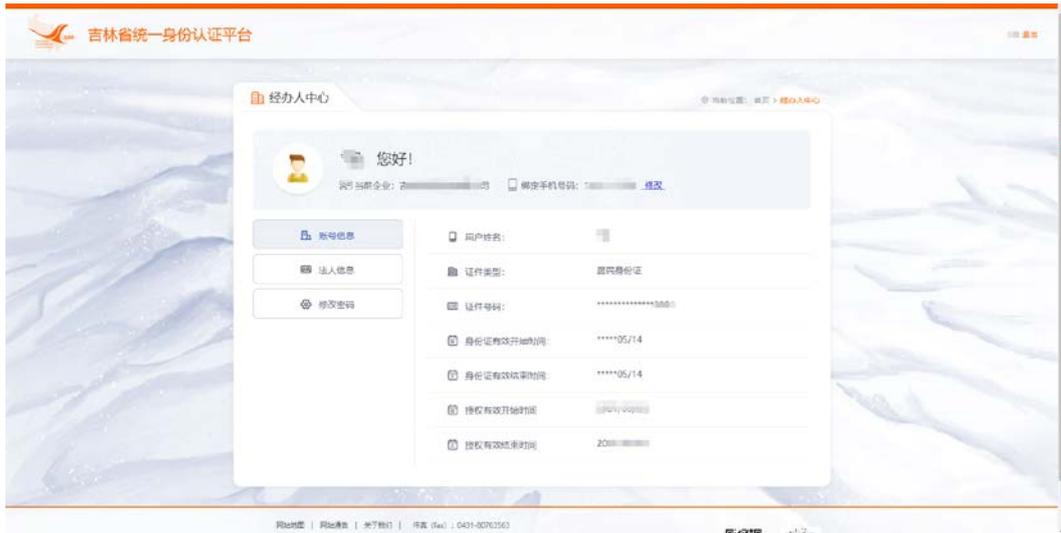
### (7) 企业变更

点击企业中心的【企业信息变更】跳转至企业信息变更页面，统一社会信用代码不可更改，其他信息修改需要与工商信息保持一致。点击【变更】验证成功企业信息修改成功。



### 3. 经办人中心:

经办人登陆以后，经办人个人中心显示经办人身份的基本信息，能查看基础企业信息，可以修改自己账号的登录密码。



## 五、企业账号激活与申诉

待激活企业账号需通过激活才能正常登录。企业如遇到账号无法注册，信息无法修改，忘记密码无法找回等问题可以通过账号申诉进行处理。

### 1. 企业账号激活

用户登录或注册时提醒用户是待激活状态，需完善企业信息进行账号激活，第一步填写企业信息，第二步需要验证手机短信验证码，第三步设置企业账号和密码。

## 2. 企业账号申诉

企业未注册或已注册遇到问题可以通过账号申诉进行处理。客服人员会根据具体问题和用户所提交的材料进行处理。

账号申诉主要有以下几个情形对应不同的申诉类型：

1. 企业注册提示法人信息不匹配，无法使用统一身份认证完成自助注册（也可以通过电子营业执照注册后在登录），可以提供相应材料，选择未注册“辅助企业注册申诉”类型对相应信息填写。

2. 企业已注册账号，待激活或者忘记密码等多种情况下需要修改手机号码或者法人信息等，无法自主完成企业信息修改的企业用户可以选择已注册“修改企业信息申诉”类型对相应信息进行填写。

申诉提交后请等待客服处理，最终的处理结果会以短信形式通知至企业预留手机号码。

账号申诉

当前位置: 首页 > 账号申诉

**未注册**  
辅助企业注册申诉

**已注册**  
修改企业信息申诉

提示: 账号申诉需要企业提供相关资料以便人工核对企业信息, 所需具体材料如下:  
企业营业执照原件照片、申诉授权书 ([下载模板](#))、法人身份证正反面照片、经办人身份证正反面照片、经办人手持身份证照片;

未注册

当前位置: 首页 > 未注册

1 身份验证

2 材料上传

3 完成

\* 法人类型: 企业法人

\* 企业名称: 请输入企业名称

\* 统一社会信用代码: 请输入统一社会信用代码

\* 法定代表人姓名: 请输入法定代表人姓名

\* 证件类型: 居民身份证

\* 法定代表人证件号码: 请输入法定代表人证件号码

5年  10年  20年  长期有效

\* 身份证有效开始日期: 请选择身份证有效开始日期

\* 身份证有效结束日期: 请选择身份证有效结束日期

\* 法人账号: 账号应为0-20位字符, 字母开头

\* 手机号码: 请输入手机号码

\* 图片验证码: 请输入验证码 

\* 验证码: 请输入验证码

已注册 当前位置: 首页 > 已注册

1 身份验证      2 材料上传      3 完成

**\* 企业营业执照原件:** [点击上传](#)

支持扩展名: PDF, JPG, PNG. (常用图片格式)

**\* 企业授权书:** [点击上传](#)      [模板下载](#)

支持扩展名: DOC, XLS, DOCX, XLSX, JPG, PNG, PDF

**\* 法人身份证照片:**

+

示例图

+

示例图

**\* 经办人身份证件照片:**

+

示例图

+

示例图

**\* 经办人手持身份证照片:**

+

示例图

**\* 申诉备注:**

0/150

[下一步](#)

网站地图 | 网站通告 | 关于我们 | 传真 (fax) : 0431-80763563

版权所有: 吉林省人民政府门户网站 中文域名: 吉林省人民政府.政务