### APP个人转移（渠道端）

APP个人登录之后，进到业务办理菜单，如图1：



**图1**

选择【个人转移】菜单，进到办理界面，如图2：



**图2**

需要录入转入单位的账号，然后点击【查询】按钮反显转入单位名称，职工需要自己核对转入单位是否正确。

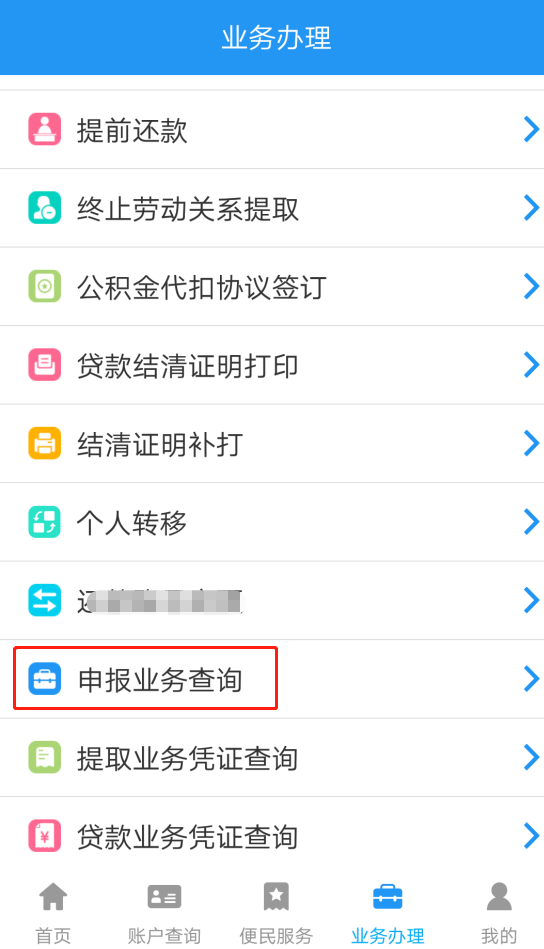
然后上传电子档案【职工本人身份证】和【住房公积金转移申请表】，可参考示例图片。

最后点击提交，需要进行本人刷脸操作，成功之后会提示“交易处理成功”，此时申报任务已提交完成，如图3。



**图3**

查询【申报任务查询】功能，可以查到提交的【个人转移】申报任务处于“未处理”状态，需要柜面工作人员审核通过后，才能办理完成，若存在问题被打回，此查询会显示办理失败的原因，如图4、图5。

**图4 图5**