**怎样办理正常退休？**

**由职工所在单位的人事劳资人员前来办理，办理时需要提供以下材料：**

**一、正常退休职工档案。**

**包括：原始档案、后来与用人单位签订的劳动合同等。**

1. **填写《吉林省企业职工基本养老保险退休资格审核表》**

**表格可以自 （表格可自行打印也可以到区政府303室领取）**

**） 三、《企业正常退休职工工作简历表》（见表1）。**

四**、提供《个人参保证明》（在社保网站打印）（见表2）。**

五**、提供《个人缴费信息》（在社保网站打印）（见表3）。**