新员工定岗定薪审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 部门 |  | 区域 |  | 应聘岗位 |  |
| 聘用类型： □正式 □兼职 □实习 □劳务派遣 □临时工 |
| 薪资基本情况 | 现有月收入（税前）： |  | 现有薪资结构 | 工资：奖金：津贴：年终奖：其他福利： |
| 应聘期望月收入（税前）： |  |
| 用人部门意见 | 评估要素：1. 该岗位从业经验 年。
2. 优势
3. 劣势
4. 职位层级 试用期及转正工资

其他 签字 日期 |
| 所属部门意见 | 部门经理 | 职位层级 试用期及转正工资其 他 签字 日期 |
| 人力资源经理审批： 分管副总审批：签字： 日期： 签字： 日期： |
| 总经理审批： 董事长审批：签字： 日期： 签字： 日期： |

备注：若与前审批意见不一致时，需要进行沟通确认，并简要阐述理由。